GEMEINDE **GOLDACH**

Sind Sie stark im Umgang mit Zahlen?
Wir suchen für unsere Gemeinde mit rund 9'200 Einwohner/innen auf den 1. November 2015 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Steueramt (100%)

Ihre Aufgaben
Zu den Hauptaufgaben gehören das Erarbeiten von Steuerveranlagungen sowie die Mithilfe beim Steuerbezug. Ausserdem übernehmen Sie die Kundenberatung am Schalter / Telefon und helfen mit, Lernende auszubilden.

Ihr Profil
Für diese abwechslungsreiche Tätigkeit stellen wir uns eine jüngere, initiative und teamfähige Person vor mit abgeschlossener Verwaltungslehre. Sie bringen Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden mit. Gute IT-Anwenderkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Wir bieten
Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem aufgestellten, kleinen Team. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich vertiefte Fachkenntnisse anzueignen und sich entsprechend weiterzubilden.
Fühlen Sie sich angesprochen? Dann erwarten wir gerne Ihre Bewerbung an Gemeinde Goldach, Angelika Rothenberger, Personalassistentin, Hauptstrasse 2, 9403 Goldach oder bewerbung@goldach.ch. Auskunft über das Aufgabengebiet erteilt Alex Suter, Telefon 071 844 66 34.
Weitere Informationen über die Gemeinde erhalten Sie unter www.goldach.ch.

Gemeinderat Goldach